

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления образования ГО ГГ

\_\_\_\_\_ Баскакова С.В.

«\_\_\_\_\_» декабря 20\_\_ г.

реестровый № \_\_\_\_\_

**Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 25»

(наименование учреждения, исполняющего муниципальное задание)

на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: *предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.*

2. Выписка из реестра расходных обязательств Губахинского муниципального района по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

### 3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (человек/единиц)					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек)			
		отчётный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
	<1>	2011	2012	2013	2014	2015	2012	2013	2014	2015
Дети в возрасте от 6 лет 6 мес., дети не достигшие возраста 6 лет 6 мес, по заявлению родителей (законных представителей на основании медицинских показаний) до 18 лет	безвозмездная	100	95	90	90	90	250	150	150	150

### 4. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги

#### 4.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта)
			отчётный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
		<3>	2011	2012	2013	2014	2015	
1. Уровень успеваемости учащихся	%		успеваемость 100% качество 36%	успеваемость 100% кач-во-40%	успеваемость 97% качество -40%	успеваемость 97% качество -40%	успеваемость 97% качество-40%	Отчет по итогам года

2. Результаты государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике на второй ступени	%, средний балл	<i>Средний балл по обязательным предметам:</i> отношение суммы средних баллов по обязательным предметам к 2	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 3,5	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 3,5	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 3,5	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 3,5	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 3,5	Протоколы государственной (итоговой) аттестации
3. Результаты государственной (итоговой) аттестации по предметам по выбору на второй ступени	%		допущенных 99%  успеваемость 99 %	допущенных 98,8%  успеваемость 99 %	допущенных 100%  успеваемость 99%	допущенных - 100%  успеваемость - 99%	допущенных - 100%  успеваемость - 99%	Протоколы государственной (итоговой) аттестации
4. Результаты государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике на третьей ступени	% средний балл	<i>Средний балл по обязательным предметам:</i> отношение суммы средних баллов по обязательным предметам к 2	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл –	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл –	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 55	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 55	допущенных 100% успеваемость 100 % качество 35,0% средний балл – 55	Протоколы государственной (итоговой) аттестации <b>Посмотрите цифры (жёлтая заливка), допишите средний балл (по 100 бальной шкале)</b>
5. Результаты государственной (итоговой) аттестации по предметам по выбору на третьей ступени	%		допущенных 99%  успеваемость 99 %	допущенных 98,4%  успеваемость 96,8 %	допущенных 100%  успеваемость 100 %	допущенных 100%  успеваемость 100 %	допущенных 100%  успеваемость 100%	<b>Посмотрите жёлтые цифры</b>
6. Отсутствие письменных обоснованных жалоб	Шт.				0	0	0	Наличие (отсутствие) письменных жалоб

7. Отсутствие учащихся 6,5 - 15 лет, выбывших из ОУ и не продолжающих обучение	Кол-во				0	0	0	Отчёт по итогам года
--	--------	--	--	--	---	---	---	----------------------

4.2. Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

ПРИМЕЧАНИЕ: пункт не заполняется, если услуга оказывается в следующих областях муниципального управления: культура, образование, физическая культура и спорт

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчётный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги <4>

4.3.1. Правовые акты и иные документы, регламентирующие качество услуги

Наименование нормативного правового акта или иного документа	Реквизиты нормативного правового акта или иного документа
1.Лицензия учреждения	РО № 004616 от 11.08.2010г.
2.Свидетельство об аккредитации	ПК №059027 от 20 января 2012 года
3.Договор о медицинском обслуживании	№15 от 01 июля 2011 года
4. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»	Утверждён постановлением администрации от 14.12.2011 года
5.Постановление администрации Губахинского муниципального района «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного общего образования в образовательных учреждениях Губахинского муниципального района Пермского края»	от 26.06.2012 года №666

6.Постановление администрации Губахинского муниципального района «О внесении изменений в постановление администрации ГМР от 26.06.2012 №666 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного общего образования в образовательных учреждениях Губахинского муниципального района Пермского края»	от 16.08.2012 №837
7.Свидетельство о государственной регистрации права бессрочного пользования землёй	59ББ №625484 от 28 мая 2010 года
8.Свидетельство о регистрации права оперативного управления	59ББ624375 от 23 апреля 2010 года

#### 4.3.2. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Оборудование	<p>Учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой услуги в сфере общего образования.</p> <p>Специальное оборудование, приборы, аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.</p> <p>Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура своевременно заменяются, ремонтируются или изымаются из эксплуатации.</p> <p>Состояние электрического оборудования определяется путем проведения визуального осмотра, замеров сопротивления изоляции.</p>
2. Недвижимое имущество.	<p>Территория, здание, помещения, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения и воспитания (СанПиН), правилам противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).</p>

#### 4.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	Каждый педагогический работник общеобразовательного учреждения должен иметь: ✓ соответствующее образование, подтвержденное документами об образовании (переподготовки); ✓ уровень квалификации, соответствующий требованиям квалификационной характеристики по занимаемой должности; обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных обязанностей.
Требования к стажу работы	нет
Периодичность повышения квалификации	не реже 1 раза в 5 лет
Иные требования	Сотрудники должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности. При оказании услуг работники должны иметь опрятный внешний вид, в одежде придерживаться делового стиля, соблюдать профессиональную этику; к обучающимся и их родителям (законным представителям) проявлять максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение, такт.

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

Наименование нормативного правового акта об утверждении административного регламента предоставления муниципальных услуг	Реквизиты нормативного правового акта
1.Постановление администрации Губахинского муниципального района «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного общего образования в образовательных учреждениях Губахинского муниципального района Пермского края»	от 26.06.2012 г. №666
2.Постановление администрации Губахинского муниципального района «О внесении изменений в постановление администрации ГМР от 26.06.2012 №666 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги по предоставлению общедоступного бесплатного общего образования в образовательных учреждениях Губахинского муниципального района Пермского края»	от 16.08.2012 г. №837

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги <1>

### 6.1. Значения предельных цен (тарифов)

Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)	Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления
1.		

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) подразделения администрации Губахинского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Внутренний	по плану	Поставщик услуги (руководство учреждения)
2. Внешний:		
✓ за соблюдением СанПиН	по плану надзорных органов	Восточный территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Пермскому краю
✓ за соблюдением правил пожарной безопасности ППБ 01-03	по плану надзорных органов	Отдел Государственного пожарного надзора по городскому округу «Город Губаха»
✓ по другим направлениям	по плану надзорных органов	Иные надзорные органы
3. Образовательная услуга предоставление общедоступного и бесплатного основного общего, среднего (полного) общего образования		
3.1. Успеваемость учащихся (вся школа)	Раз в год (при предоставлении и отчёта по итогам года)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»
3.2. Результаты государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике на второй ступени	Раз в год (2 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»

3.3.Результаты государственной (итоговой) аттестации по предметам по выбору на второй ступени	Раз в год (2 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»
3.4.Результаты государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике на третьей ступени	Раз в год (2 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»
3.5.Результаты государственной (итоговой) аттестации по предметам по выбору на третьей ступени	Раз в год (2 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»
3.6.Отсутствие письменных обоснованных жалоб	Раз в год (1 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»
3.7. Отсутствие учащихся 7-15 лет, выбывших из ОУ и не продолжающих обучение	Раз в год (3 квартал)	Руководство учреждения и (или) управление образования городского округа «Город Губаха»

## 8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на 2013 год	Фактическое значение за 2013 год	Выполнение задания по показателю
<b>Качество оказываемой муниципальной услуги</b>				
<i>Например, успеваемость учащихся (вся школа)</i>	<i>%</i>	<i>98</i>	<i>97</i>	<i>Например, в задании – 98%, по факту – 97%. Пропорция: 98 -100, 97 – x. X=99% Вывод: задание выполнено на 99%.</i>
<i>Далее в отчётах за квартал вписываются показатели, которые прописаны в порядке контроля за выполнением муниципального задания</i>				

## 8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

*Квартальные отчёты за 1, 2, 3 квартал предоставляются не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в управление образования администрации городского округа «Город Губаха». Отчёты за 4 квартал предоставляются к 15 декабря текущего года.*

## 8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания <4>

*Учреждение, оказывающее муниципальную услугу, готовит отчёт об исполнении задания и направляет его в управление образования администрации городского округа «Город Губаха». Отчёт (пункт 8 муниципального задания) предоставляется на бумажном носителе с подписью руководителя. Отчёт готовится по каждому показателю, может содержать следующие разделы:*

- 1) характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- 2) характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- 3) характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и показателями качества муниципальных услуг;
- 4) управленческие решения, принятые руководством учреждения по итогам анализа выполнения задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания <4>

<1> Заполняется, если законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края или нормативно – правовым актом органов местного самоуправления предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

<2> Если возможно определить.

<3> Указывается методика расчёта или ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчёта.

<4> Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя средств бюджета Губахинского муниципального района.